**

*QUESTIONNAIRE SUR LES ATTENTES ET BESOINS EN FORMATION DES ASSOCIATIONS*

*Date limite de retour : 15 février 2021*

# Présentation de votre association

## Nom de l'Association : ….................................................................................................................

## **Contact de la personne répondant à ce questionnaire :**

Prénom Nom + statut (bénévole / salarié)

Téléphone : ….............................. E-mail : …...........................................@ ….................................

Nombre d’adhérents : ………………………………………

Nombre de bénévoles : ………………………………………

Nombre de salariés ? ………………………………………….

# Contexte général, problématiques associatives :

**\* Parmi les objectifs suivants, lesquels sont prioritaires dans le cadre des activités que vous développez ? (classez par ordre d'importance, de 1 à 5)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Se faire connaître, mieux communiquer ses activités |  |  |  |  |  |
| Trouver des bénévoles prêts à s'investir durablement |  |  |  |  |  |
| Attirer de nouveaux adhérents, fidéliser ses adhérents |  |  |  |  |  |
| Trouver des lieux pour pratiquer ses activités, se réunir, etc … |  |  |  |  |  |
| Trouver des moyens financiers plus importants pour développer et/ou pérenniser ses activités |  |  |  |  |  |
| Mieux être informé et conseillé dans le domaine juridique, fiscal, comptable et administratif |  |  |  |  |  |
| Mieux être informé et conseillé dans la gestion employeur |  |  |  |  |  |
| Être accompagné et conseillé dans son fonctionnement quotidien et son développement |  |  |  |  |  |

# III – Besoins et attentes en formation :

## Afin de mieux répondre à vos besoins et attente en formation :

## Combien de formation suivez-vous par an ?

Seriez-vous intéressé(e) pour y participer ? [ ]  OUI [ ]  NON

**Quels sont les thèmes de formation qui répondraient à vos besoins ?** *(plusieurs thèmes peuvent être cochés) :*

* Comment améliorer et/ou mieux maîtriser sa communication ? (relation presse, outil de communication, internet, réseaux sociaux, etc …).
* Initiation / perfectionnement à la comptabilité associative.
* Fonctionnement général de l'association (vie statutaire, préparer son A.G., ses C.A., gestion administrative, mobilisation des bénévoles.
* Comment élaborer et rédiger une demande de subvention.
* Connaître les différents types de financement public et privé, le financement participatif.
* Comment élaborer et suivre un budget prévisionnel.
* La responsabilité des dirigeants associatifs (pénale, civile, l'assurance associative).
* Organiser et maîtriser ses manifestations associatives (réglementation générale, sécurité, droits d'auteur, gestion buvette, hygiène alimentaire, etc …).
* Aide et formation sur l'outil informatique et le numérique.

 Autres (plusieurs propositions sont possibles) : .......................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

### Merci d'avoir consacré du temps pour répondre à ce questionnaire.

**Nous vous tiendrons informé(e) très prochainement des propositions de formation mis en place, par e-mail + réseaux sociaux + Mouvement associatif de Bretagne + site du Comité Départemental Olympique et Sportif.**

**Contact : CDOS du Morbihan – 8 impasse Surcouf – 56450 THEIX NOYALO / 02.97.63.48.15 /** **morbihan@franceolympique.com**